

Inventaire régional des pardons et pèlerinages en Bretagne Questionnaire

1. Localisation

Commune :

Combien de chapelles se situent sur la commune (noms des chapelles, facultatif) :

Combien de pardons sont organisés sur la commune (noms des pardons, facultatif) :

2. Nom du pardon

3. Type de lieu (Chapelle, église, grotte...)

Nom du lieu (chapelle de...)

Le lieu est-il ouvert à d'autres occasions (indiquer les occasions : messes, visites, mariages...) :

Existe-t-il une légende concernant l'origine de la chapelle et/ou du pèlerinage ? (facultatif) :

4. Le pardon - cérémonie

Date du pardon (date dernière édition) :

Modalité de définition de la date (ex. 3^{ème} dimanche d'août) :

Saint(e) célébré(e) : Patron(ne) de

Type de célébration (messe, vêpres, célébration de la parole...) :

Cantique en breton : oui non ne sais pas

Titres (facultatif)

Procession : oui non ne sais pas

Des objets processionnels sont-ils utilisés (croix, bannières, statues...), si oui, lesquels ?

Commentaires sur la procession :

Fontaine : oui non ne sais pas

Feu de joie ou *tantad* : oui non ne sais pas

Nombre de personnes présentes à la cérémonie religieuse (approximatif/tranche de 20 pers.)

Ce nombre est-il stable en diminution en augmentation :

Un pot de l'amitié, café... **gratuit** est-il offert à l'issue de la cérémonie : oui non NSP

5 - Les festivités

Des festivités sont-elles organisées (jeux, fêtes, repas, fest-noz...) : oui non ne sais pas

Si oui, préciser :

Nombre de personnes présentes aux festivités (approximatif, par tranche de 50 pers.) :

stable en diminution en augmentation ne sais pas

Y a-t-il une buvette payante : oui non ne sais pas

Un repas est-il organisé : sur place à emporter non ne sais pas

Prix moyen du repas :

Nombre de couverts (approximatif, par tranche de 50 pers.) :

6 - Les organisateurs

Pardon organisé par :

Statut (association loi 1901, autre à préciser) :

Nombre moyen de bénévoles (avant, pendant, et après les festivités) :

Subvention(s) reçue(s) : oui non NSP / Montant de la (des) subvention(s) :

Préciser le(s) financeur(s) :

Nom et prénom du responsable de l'organisation du pardon :

Contact du responsable (téléphone, mail...) :

Fonction dans la structure (ex. président...) :

Difficultés rencontrées :

Initiatives réussies ces dernières années :

Remarques d'ordre général (sur la cérémonie, l'organisation, les festivités...) :

Nom de la personne qui a rempli le formulaire (mail et téléphone si possible) :